

DOP Gestion SA

Prestations & formations ERP



1	Prestations de service ERP	3
1.1	Conditions générales.....	3
1.2	Types de prestations ERP.....	4
1.2.1	Formation:	4
1.2.2	Soutiens & Intégration:	4
1.2.3	Traitements des données:	4
1.2.4	Développement "Projets":.....	5
1.2.5	Processus de réalisation d'un développement:	6
1.2.6	Exemple de cahier des charges:	5
2	Programme de formations ERP	7
2.1	Conditions de formation	7
2.2	Formations spécifiques:	7
2.3	Initiation à l'utilisation de DOPG Prod	8
2.4	Initiation rapide à l'utilisation de DOPG Prod (pour nouveau collaborateur).....	9
2.5	Gestion détaillée des processus commerciaux (vente).....	10
2.6	Gestion détaillée des processus d'acquisition (Achat)	11
2.7	Gestion détaillée du module de fabrication	12
2.8	Calcul des coûts article	13
2.9	Gestion détaillée des stocks et des lots	14
2.10	Gestion des métaux précieux.....	15
2.11	Gestion de projets (PERT)	16
2.12	Gestion des accès, de la sécurité et maintenance du système	17
2.13	Requêtes et analyses SQL.....	18
2.14	Reporting Crystal Report.....	19
2.15	Projets d'audit de données	20
2.16	Organisation et management de l'entreprise	21
2.17	Choix d'une solution GPAO / ERP	22
2.18	Le Leadership ERP	23
2.19	Tableau de bord industriel.....	24
2.20	Plan directeur et prévisions	25
2.21	Calcul des coûts	26

1 Prestations de service ERP

Destiné au soutien permanent des clients et des utilisateurs dans l'intégration, l'utilisation et l'optimisation du système ERP dans l'entreprise

1.1 Conditions générales

Résumé des conditions appliquées aux prestations de service ERP par DOP Gestion SA. Les conditions détaillées sont généralement contenues dans les contrats de vente et de maintenance.

Tarifs:	Les tarifs des prestations de service sont indiqués en CHF hors taxe Les tarifs indiqués au chapitre 1.2 ne sont valables que pour les bénéficiaires du contrat Helpdesk. Sans contrat Helpdesk les tarifs sont majorés de 25%
Offre de prix:	Les prix offerts pour les prestations de services liées à l'intégration et le soutien ERP sont indicatifs sous réserve du temps effectif réalisé. Les prix offerts pour les prestations réalisées dans le cadre de projets (hors intégration et soutien ERP) sont forfaitaires à +/- 10%.
Projets:	Est considéré comme projet toutes les activités réalisées pour un client sur la base d'une commande, d'un budget, d'un délai et d'un cahier des charges. Est également considéré comme projet, les activités d'intégration et de soutien ERP, faisant partie intégrante du contrat de vente
Helpdesk:	Le contrat Helpdesk couvre les prestations suivantes: - Support en cas de problème technique lié à l'utilisation de DOPG prod - Analyse et réparation de problèmes liés à un traitement erroné du système - Informations générales sur les fonctionnalités de base du progiciel - Séminaires sur les nouveautés
Software:	Le contrat Software couvre les prestations suivantes: - Corrections d'anomalies (Service Pack) et Evolutions (Nouvelles versions) - Adaptabilité du progiciel à l'évolution de Windows - Installation par télémaintenance des Services Pack et Nouvelles versions - Mise à jour des états, reporting et requêtes SQL standards
Non couvert:	Les contrats Helpdesk et Software ne couvrent pas: - La formation des utilisateurs par téléphone ou sur site - Le support téléphonique lié à la méconnaissance du progiciel - La recherche ou / et la réparation de problèmes liés à la gestion des données du client (ne découlant pas d'anomalies du progiciel) - L'installation (ou réinstallation) du progiciel sur site ou par téléphone - Les frais d'intervention et de déplacement sur site
Facturation:	Projets > que 21'000.- Avance 30% + Facture mensuelle Projets < que 21'000.- Facture mensuelle Prestations de service (1h à 5 jours) Facturation hebdomadaire
Conditions:	Un écart plausible > que 10% sur le budget initial est soumis au client. Paiement des factures à 30 jours net ou 10 jours avec 3% d'escompte L'annulation d'une commande oblige au paiement des heures réalisées
Garantie:	Aucune garantie n'est donnée sur les prestations de service Une garantie de 12 mois est incluse sur les projets de développement, au niveau des fonctionnalités, des affichages et des traitements db

1.2 Types de prestations ERP

Les prestations de service ERP de DOP Gestion SA sont étendues aux activités suivantes:

1.2.1 Formation:

Le programme de formation présenté au chapitre 2 de ce fascicule est destiné aux utilisateurs débutants, aux nouveaux collaborateurs et aux responsables de gestion.

Les plans de cours et les tarifs sont présentés dans chacun des blocs de formation, les dates du programme de formation sont présentées sur le site www.dop-gestion.ch

1.2.2 Soutiens & Intégration:

Prestations de soutien intra entreprises au démarrage d'un nouveau projet ERP et / ou à l'évolution de son utilisation comprenant les activités suivantes:

- a) Soutien des utilisateurs à la gestion des informations ERP à leur place de travail
- b) Adaptations d'états d'impression commerciaux (personnalisation)
- c) Analyse des processus de travail et soutien aux activités d'évolution ERP
- d) Analyse des états de reporting utilisés

Tarifs pour prestations de soutien et d'intégration ERP:

Activités de soutien:	190.- / h	Déplacements:	125.- / h
Pack 24 heures	4'500.-	Pack 40 heures	7'400.-
Pack 80 heures	14'400.-	Pack 120 heures	21'000.-
Pack 160 heures	27'200.-	Pack 200 heures	33'300.-

1.2.3 Traitements des données:

Prestations de récupération, transfert et analyse d'informations ERP comprenant les activités suivantes:

- a) Analyse, prise en main et récupération d'informations sur db tiers
- b) Analyses, traitements et mise en forme de données simples liées à DOPG Prod
- c) Transfert de données comptables sur une solution financière autre que GIT et Winbiz

Tarifs pour prestations de traitement et d'analyse de données:

Analyse bd tiers:	7'600.-	Récupération et transfert db tiers	190.- / h
Transferts comptables spécifique	9'800.-	Analyses et traitement DOPG prod	190.- / h

1.2.4 Développement "Projets":

Prestations de développement spécifiques liées au traitement et à l'affichage de données, à la réalisation d'analyses et de reporting complexes dans le progiciel DOPG Prod ou sa base de données comprenant les activités suivantes:

- d) Soutien à la réalisation d'un cahier des charges résumé ou détaillé
- e) 1^{ère} évaluation des coûts de réalisation
- f) Analyse du cahier des charges détaillé et calcul des coûts définitifs (offre de réalisation)
- g) Réalisation, standardisation, intégration, documentation et revue de projet

Les adaptations spécifiques (adaptations écrans ou db) sont réalisées de façon standardisées. L'acceptation ainsi que standardisation de DOPG Prod est laissées à l'appréciation de l'éditeur.

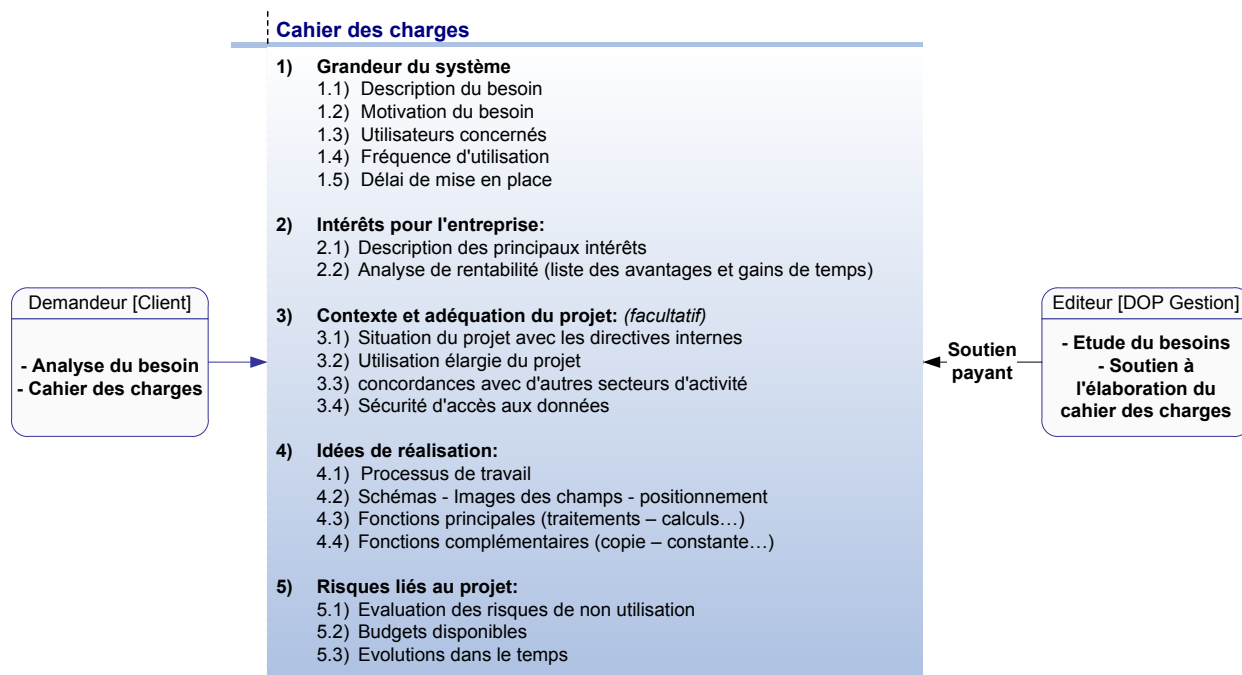
Le processus de demande et de réalisation est présenté dans le graphique ci-contre, les demandes ne respectant pas les phases de ce processus ne seront pas traitées par l'éditeur.

Tarifs pour Adaptations spécifiques:

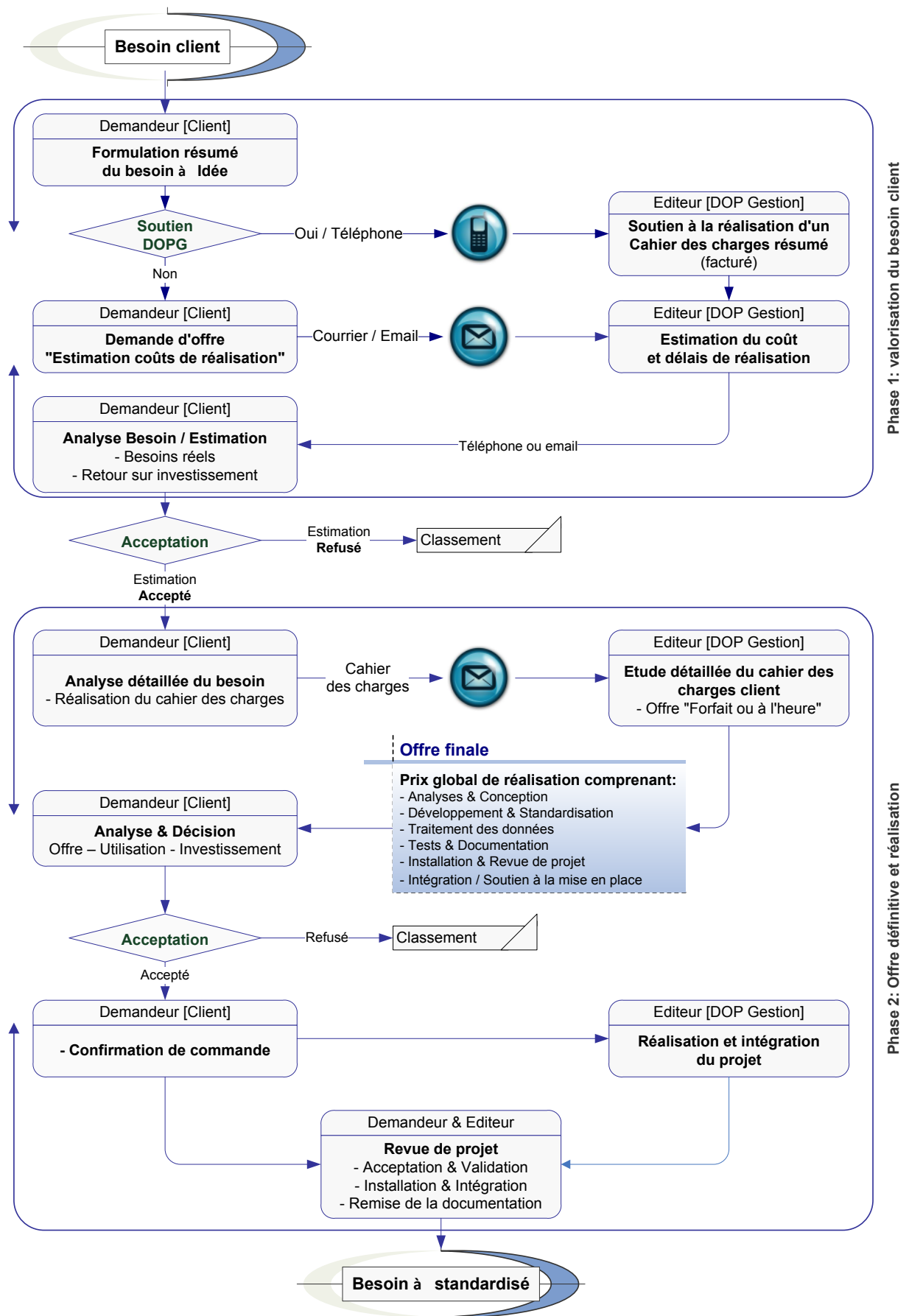
Evaluation des coûts de réalisation:	Gratuit	Soutien réalisation "cahier des charges"	190.- / h
Analyse détaillée du cahier des charges et calcul du prix définitifs	1'800.-	Réalisation du projet	Offre finale
		Forfait sur offre finale +/- 10%	

1.2.5 Exemple de cahier des charges:

L'exemple ci-après représente la structure habituellement utilisée pour réaliser un cahier des charges pour le développement de fonctions et d'adaptation ERP. C'est sur la base de cette structure d'information que l'éditeur sera à même de traiter rapidement les demandes d'offres de ses clients.



1.2.6 Processus de réalisation d'un développement:



2 Programme de formations ERP

Destiné à former les utilisateurs débutants et chevronnés aux techniques et fonctions de base et avancées du progiciel DOPG Prod et de l'organisation d'entreprise

2.1 Conditions de formation

Prix:	<i>Tous les prix sont indiqués en CHF hors taxe</i>
Inscription:	Pour les formations standards "Organisation d'entreprise et Utilisation du progiciel DOPG Prod", les inscriptions doivent être confirmées par Email ou courrier à l'adresse suivante: DOP Gestion SA Route du Château 43 CH 2520 La Neuveville form@dop-gestion.ch
Durée et prix:	Indiqué sur chaque bloc de formation standard
Nombre:	Maxi – mini indiqué sur chaque bloc de formation
Horaire et lieu:	Indiqué sur chaque bloc de formation standard
Chargé de cours:	Les cours sont données par les formateurs de DOP Gestion SA ainsi que par des chargés de cours externes qualifiés
Matériel:	Le matériel de formation "support de cours" est inclus dans le prix du cours
Repas:	Le repas de midi est à la charge de chaque participant Les réservations au restaurant sont gérées par le chargé de cours
Finances:	Le paiement du cours doit être effectué avant le début du cours
Annulation:	L'annulation d'un cours standard doit être formulée par écrit ou par Email au minimum 48 heures avant le début du cours Les cours annulés après délai ne sont ni remboursés ni remplacés

2.2 Formations spécifiques:

Sont considérés comme formations spécifiques, les demandes des clients pour organiser la formation d'un ou plusieurs employés à l'utilisation de DOPG Prod dans des domaines et / ou sur des points particuliers.

Coûts:	Evaluation des besoins du client:	190.- / heure
	Préparation du cours:	3600.- pour le 1 ^{er} jour de cours 1'600.- par jour supplémentaire
	Formation:	1'800.- par jour
	Lieu:	DOP Gestion SA ou site client
Déplacement:	Suisse / France	125.- / heure

2.3 Initiation à l'utilisation de DOPG Prod

Objectifs:	Comprendre le concept, les fonctions et les liens du progiciel DOPG Prod Etre autonome dans l'utilisation des écrans et des fonctions Utiliser l'ensemble des modules de base du progiciel
Plan de cours:	Généralités du système: - Le principe de triangulation ERP - Les composants du progiciel DOPG Prod et son architecture - La manipulation du système et l'activation des écrans Gestion du module paramètres: - Gestion des paramètres de base - Etude des principaux liens paramètres Gestion du module article: - Gestion du module articles: - Etude de la structure d'information du module article - Gestion des données de base des articles - Identification des données stocks, ventes, achats, gammes, nomenclatures Gestion des stocks: - Création de stocks et de lots - Gestion des inventaires et des corrections - Etude des liens stocks avec les autres modules du système Gestion des ventes: - Etude de la structure d'information du module vente - Gestion des offres – commandes – livraisons – factures – notes de crédit - Gestion des commandes du plan directeur et des commandes sur appel - Etude des principaux liens et des analyses du module vente Gestion des achats: - Etude de la structure d'information du module achat - Gestion des appels d'offres – commandes – réceptions – retours – factures – notes de débit - Etude des principaux liens et des analyses du module achat Gestion des ordres de fabrication: - Etude de la structure d'information du module de fabrication - Gestion et planification des ordres de fabrication - Gestion des informations de suivi - Etude des principaux liens et des analyses du module fabrication
Matériel:	Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux utilisateurs chargés d'intégrer DOPG Prod
Durée:	3 jours
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	1'420 CHF par participant (date selon programme de formation) 2'700 CHF monoposte (hors programme de formation) 5'400 CHF Entreprise
Nombre:	Maximum 4 participants

2.4 Initiation rapide à l'utilisation de DOPG Prod (pour nouveau collaborateur)

Objectifs:	Comprendre le concept, les fonctions et les liens du progiciel DOPG Prod Etre autonome dans l'utilisation des écrans et des fonctions Utiliser les modules liés à l'activité de l'utilisateur
Plan de cours:	Généralités du système: - Le principe de triangulation ERP - Les composants du progiciel DOPG Prod et son architecture - La manipulation du système et l'activation des écrans Gestion du module paramètres: - Gestion des paramètres de base - Etude des principaux liens paramètres Gestion du module article: - Gestion du module articles: - Etude de la structure d'information du module article - Gestion des données de base des articles Gestion des stocks: - Création de stocks et de lots - Etude des liens stocks avec les autres modules du système Gestion des ventes: - Etude de la structure d'information du module vente - Gestion des offres – commandes – livraisons – factures – notes de crédit Gestion des achats: - Etude de la structure d'information du module achat - Gestion des appels d'offres – commandes – réceptions – retours – factures – notes de débit Gestion des ordres de fabrication: - Etude de la structure d'information du module de fabrication - Gestion et planification des ordres de fabrication
Matériel:	Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux nouveaux collaborateurs d'entreprise utilisant DOPG Prod
Durée:	1.5 jours
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	870 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'700 CHF monoposte (hors programme de formation) 2'700 CHF Entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.5 Gestion détaillée des processus commerciaux (vente)

Objectifs:	Maîtriser l'ensemble des processus de liaison du module vente Maîtriser l'ensemble des composants et fonctions du module Etre autonome au niveau des analyses commerciales
Plan de cours:	Origines et liens aux données commerciales: - Les paramètres commerciaux et financiers - Les données articles liées à la vente - La gestion des budgets vente Génération et automatismes des documents commerciaux: - Les principales techniques de génération des documents commerciaux - La gestion des documents de vente - La gestion des projets PERT dans le principe commerciale - La décharge du plan directeur et les effets sur le calcul des besoins - La gestion d'appel d'offre et de commande fournisseur à partir de la vente Gestion des transactions sur stock: - Gestion de composants fournis par le client - Gestion des mouvements de stocks / lots des composants et composés Gestion des écritures comptables: - Gestion des documents soldés - Gestion des exportations comptables Les analyses: - Les analyses liées à la gestion commerciale - Utilisation des états de reporting standard
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux utilisateurs actifs dans les secteurs vente et logistique
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200 CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.6 Gestion détaillée des processus d'acquisition (Achat)

Objectifs:	Maîtriser l'ensemble des processus de liaison du module achat Maîtriser l'ensemble des composants et fonctions du module Etre autonome au niveau des analyses d'acquisition
Plan de cours:	Origines et liens aux données d'achats: - Les paramètres commerciaux et financiers - Les données articles liées aux achats - La gestion des budgets d'achat Génération et automatismes des documents commerciaux: - Les principales techniques de génération des documents d'achat - La gestion des documents d'achat - L'intégration des lignes d'achat dans les projets PERT - Les commandes liées au calcul des besoins Gestion des transactions sur stock: - Gestion de composants transmis au fournisseur - Gestion des mouvements de stocks / lots des composants et composés Gestion des écritures comptables: - Gestion des documents soldés - Gestion des exportations comptables Les analyses: - Les analyses liées à la gestion des achats - Utilisation des états de reporting standard
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse à tous les utilisateurs actifs dans les achats et logistique
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200 CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.7 Gestion détaillée du module de fabrication

Objectifs:

- Maîtriser l'ensemble des processus de liaison du module de fabrication**
- Maîtriser l'ensemble des composants et fonctions du module**
- Maîtriser les processus de planification**
- Etre autonome au niveau des analyses productives**

Plan de cours:

Origines et liens aux données de fabrication:

- Les paramètres articles et ressources
- Les données articles liées à la fabrication et au contrôle

Génération et automatismes des documents de fabrication:

- Les principales techniques de génération des ordres de fabrication
- Liens OF – Commandes – Plan directeur – Calcul des besoins
- Gestion des projets PERT dans le principe de fabrication
- Gestion des documents de fabrication
- Gestion des ordres de fabrication multi lignes
- Explosion des nomenclatures multi niveaux
- Planification et gestion des charges et capacités
- Gestion des temps de travail
- Gestion des opérations de sous-traitance
- Suivi productifs
- La mise à jour des coûts article à partir des bilans d'OF

Gestion des transactions sur stock:

- Gestion des mouvements de stocks / lots des composants et composés

Les analyses:

- Les analyses liées à la gestion de la fabrication
- Utilisation des états de reporting standard

Matériel:

- Base de données modèle DOPG-Démo
- Support de cours
- Exercices

Profil: Le cours s'adresse à tous les utilisateurs des secteurs logistique et productif

Durée: 2 jours

Horaire: 08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30

Lieu: DOP Gestion SA

Coûts: 980 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG)

2'700 CHF par entreprise

Nombre: Maximum 6 participants

2.8 Calcul des coûts article

Objectifs:	Maîtriser les techniques de calcul des coûts articles Utiliser les fonctions avancées d'analyse des coûts Maîtriser la mise à jour des différents coûts du système
Plan de cours:	Généralités du calcul des coûts: - Frais directs et variables - Coûts fixes et variables - Prix de revient et prix de vente - Le rôle des amortissements et des intérêts Gestion des techniques de calcul des coûts DOPG Prod: - Les composants du calcul des coûts articles - Les principales données liées au calcul des coûts - Utilisation des fonctions de l'onglet "Calcul des coûts" - La mise à jour des coûts moyens et moyen pondéré - Principe et calculs" - Les influences des coûts sur les stocks et les mouvements de stock - Les fonctions système en interaction avec le calcul des coûts Les analyses: - Les outils d'analyse des coûts articles: - Les états de reporting standard
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables logistiques, vente et achat.
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200 CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.9 Gestion détaillée des stocks et des lots

Objectifs:	Maîtriser les techniques de gestion multi stocks et multi lots Etre en mesure d'effectuer l'ensemble des transactions sur les stocks Etre en mesure d'effectuer toutes les analyses sur stock
Plan de cours:	Généralités sur les stocks: - Etymologie du stock - Les différents types de stocks - Le rôle du stock dans le flux productif - principe des stocks dans le concept de triangulation ERP Gestion des stocks: - Stocks MRP et hors MRP et impacts sur le calcul des besoins - Gestion des données stocks et lots sur article - Gestion des mouvements de stock sur les lignes de documents vente – achat – fabrication - Utilisation du module des mouvements stocks - Gestion des inventaires "manuelle et par lecteurs optiques" - Gestion des corrections et transferts des stocks et lots - Influences des coûts d'inventaire et standards articles sur les stocks Les analyses: - Les outils d'analyse des stocks et des encours - Les états de reporting standard
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices

Profil:	Se cours s'adresse aux responsables logistique et de stock
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580 CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200 CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.10 Gestion des métaux précieux

Objectifs:

- Maîtriser les techniques de gestion des poids métaux précieux (Or)**
- Maîtriser toutes les formes de transaction des poids métaux précieux**
- Etre en mesure de gérer de façon optimale la comptabilité MP**

Plan de cours:

Généralités sur les métaux précieux:

- Etymologie de gestion des poids Or
- Généralités sur les principes de gestion des métaux précieux
- Gestion des informations métaux précieux sur les articles

Gestion du module de comptabilité des métaux précieux:

- Gestion des exercices comptables
- Gestion du plan comptable
- Gestion des cours COFIPAC & COFITER
- Gestion des cours métaux précieux
- Gestion des matières et des titres
- Gestion des écritures comptable

Gestion des transactions MP depuis les lignes de document:

- Gestion des poids confiés par les clients
- Gestion des poids mis à disposition des fournisseurs
- Gestion des poids retraités par le fondeur
- Gestion des poids MP en sortie et en retours

Les analyses:

- Analyse du Bilan et PP
- Analyse de l'état des comptes en poids et en valeur
- Utilisation des listes d'analyse
- Les états de reporting standard

Matériel:

- Base de données modèle DOPG-Démo
- Support de cours
- Exercices

Profil: Le cours s'adresse aux responsables logistique et comptabilité

Durée: 1 jour

Horaire: 08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30

Lieu: DOP Gestion SA

Coûts: 580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG)
2'200 CHF par entreprise

Nombre: Maximum 6 participants

2.11 Gestion de projets (PERT)

Objectifs:	Comprendre les notions de bases de la gestion de projet Maîtriser les techniques de gestion de projet DOPG Prod Etre en mesure de gérer un projet dans DOPG Prod
Plan de cours:	Généralités sur la gestion de projet: - Généralités sur les principes de gestion PERT - Le principe de triangulation ERP de DOPG Prod - Principes des tâches et des activités d'un projet Utilisation PERT des modules Vente – Achat – Fabrication: - Gestion et structure de base d'un projet (module vente) - Gestion des acquisitions spécifiques sur projet (module achat) - Gestion de la réalisation (module fabrication) - Gestion et suivi des activités internes et externes au projet - Consolidation des frais et facturation totale ou partielle - Interactions avec les mouvements de stock et le plan directeur - Exercices "Gestion d'un projet" Les analyses: - Suivi des budgets d'un projet - Analyses d'avancement - Les états de reporting standard
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables techniques, projets, SAV
Durée:	2 jours
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	980.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 3'600.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6 participants

2.12 Gestion des accès, de la sécurité et maintenance du système

Objectifs: **Maîtriser la gestion des accès aux modules et fonctions de DOPG prod**
Etre en mesure de gérer des profils utilisateurs

Plan de cours: **Généralités sur la sécurité des accès:**

- Généralités sur les principes de gestion de la sécurité de DOPG Prod
- Accès à la base de données
- Accès aux données écrans
- Les connexions à distance

Gestion des accès:

- Gestion utilisateurs
- Gestion des rôles
- Gestion des centres de profit
- Interaction avec les modules
- Conception et visualisation des requêtes SQL et Crystal Report
- Gestion des accès réseau sur les composants DOPG Prod
- Gestion de la base de données avec l'outil IB Expert
- Gestion des sauvegardes
- Exercices "Gestion d'un profile utilisateur"

Les analyses:

- Utilisation de l'outil IB Expert
- Les états de reporting standard

Matériel: Base de données modèle DOPG-Démo
Support de cours
Exercices

Profil: Le cours s'adresse aux responsables ERP, responsables SI
Durée: 0,5 jours
Horaire: 08h30 à 11h45
Lieu: DOP Gestion SA
Coûts: 280.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG)
1'100.- CHF par entreprise
Nombre: Maximum 6 participants

2.13 Requêtes et analyses SQL

Objectifs:	Maîtriser les fonctions du module d'analyse SQL Comprendre la structure de la base de données DOPG prod Etre en mesure de réaliser des requêtes SQL avec des tables liées
Plan de cours:	Généralités sur les requêtes SQL: - Principes et domaine d'utilisation des requêtes SQL - Généralités sur les bases de données relationnelles (<i>Relational Database</i>) - Les éléments de base et la structure du langage SQL Création de requêtes SQL sur DOPG Prod: - Composants du module d'édition SQL - Manipulation des requêtes existantes - Structures des tables et vues de la base de données DOPG Prod - Fonctions et les liens entre la base de données et les requêtes SQL - Exercices de conception de requêtes SQL "Sur les données Vente – Achat – Fabrication – Stocks – Articles" - Analyses des exercices et corrections - Exercices sur les analyses SQL des tableaux de bord - Transfert des requêtes dans Crystal Report Les analyses: - Requêtes SQL standards de DOPG Prod - Tableaux de bord
Matériel:	Base de données modèle DOPG-Démo Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables ERP et informatique possédant des notions de base sur les analyses de données et les requêtes SQL
Durée:	2 jours
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	1'200.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 3'600.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 4 participants

2.14 Reporting Crystal Report

Objectifs:

- Maîtriser les fonctions de base de l'outil Crystal Report**
- Comprendre la structure de la base de données DOPG prod**
- Etre en mesure de créer et adapter des états simples avec Crystal Report**

Plan de cours:

Généralités sur Crystal Report:

- Principes et domaine d'utilisation de Crystal Report
- Généralités sur les bases de données relationnelles (*Relational Database*)
- Eléments de base et la structure du langage SQL & Crystal

Création d'états de reporting sur DOPG Prod:

- L'outil Crystal Report et ses fonctions
- Manipulation des états et des listes d'impression existants
- requêtes existantes
- Structures des tables et vues de la base de données DOPG Prod
- Fonctions et les liens entre la base de données et les états Crystal
- Exercices de conception d'états d'impression Crystal
- "Sur les données Vente – Achat – Fabrication – Stocks – Articles"
- Analyses des exercices et corrections
- Intégration des états dans les menus personnalisés
- Transfert des requêtes dans Crystal Report

Les analyses:

- Etats standards de DOPG Prod

Matériel:

- Base de données modèle DOPG-Démo
- Support de cours
- Exercices

Profil: Le cours s'adresse aux responsables ERP et informatique possédant des notions de base sur les analyses de données et les requêtes SQL

Durée: 2 jours

Horaire: 08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30

Lieu: DOP Gestion SA

Coûts: 1'200.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG)
3'600.- CHF par entreprise

Nombre: Maximum 4 participants

2.15 Projets d'audit de données

Objectifs: **Supervision des accès aux données sensibles**
 Gestion des fonctions de base de l'outil d'audit base de données IB expert

Plan de cours: **Notions de base du calcul des coûts:**

- Principes et domaine d'utilisation du système d'audit IB Expert
- Généralités sur les bases de données relationnelles (*Relational Database*)
- L'outil IB Expert
- L'outil d'audit de base de données
- La structures des tables et vues de la base de données DOPG Prod
- Types de programmation des conditions d'audit
- Analyses d'audits (besoins)
- Exercices de conception d'audits
- Exploitation des données auditées

Les analyses:

- Analyses des exercices et corrections
- Exploitation des données de l'audit

Profil: Le cours s'adresse aux responsables ERP et informatique possédant des notions de base sur les analyses de données et les requêtes SQL

Durée: 2 jours

Horaire: 08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30

Lieu: DOP Gestion SA

Coûts: 1'200.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG)
 3'600.- CHF par entreprise

Nombre: Maximum 4 participants

2.16 Organisation et management de l'entreprise

Objectifs:	Comprendre l'entreprise autonome et soumise à son environnement Mettre en relation les différentes organisations de l'entreprise Etre en mesure de déterminer des flux d'informations et les décisions
Infos préalables:	Une entreprise est une structure économique, sociale et technologique, composée de une ou plusieurs personnes et travaillant de manière organisée, pour fournir des biens ou des services à des clients dans un environnement concurrentiel (le marché) ou non concurrentiel (le monopole). Une entreprise doit être organisée pour satisfaire ses clients et générer des bénéfices tout en effectuant les investissements nécessaires à son évolution...
Plan de cours:	Approche des règles stratégiques de l'entreprise: - Les éléments composants l'organisation d'une entreprise - Les principaux facteurs d'une gestion optimale Les influences de l'environnement et des groupes de droit: - Les influences de l'environnement et des groupes de droit - Les relations et la synergie entre l'homme – l'économie – la technologie – l'environnement L'organisation de l'entreprise: - Les chaînes de valeurs et la structure de Porter - L'organisation IN / OUT - La modélisation simplifiée de l'activité - Les objectifs et la stratégie L'organisation structurelle - L'organisation opérationnelle - L'organisation structurelle – Directives et flux d'informations - L'organisation opérationnelle – Processus et Know how - Les systèmes qualité et les principaux processus L'organisation en relation avec les systèmes ERP: - L'adéquation entre la stratégie d'entreprise et l'ERP - L'adéquation entre environnement – organisation et ERP
Matériel:	Support de cours Exemples ERP Exercices
Profil:	Le cours s'adresse à la direction et aux principaux responsables de l'entreprise
Durée:	3 jours
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	1'280.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 5'400.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 6/8 participants

2.17 Choix d'une solution GPAO / ERP

Objectifs:	Comprendre les implications d'un système ERP dans l'entreprise Etre en mesure de concevoir un cahier des charges ERP cohérent
Infos préalables:	Un logiciel de Gestion Intégrée ERP (<i>Enterprise Resource Planning ou Gestion de l'ensemble des ressources de l'entreprise</i>), est par définition un système informatique pour gérer et analyser les flux d'informations générées par l'ensemble des processus d'une entreprise. Un système ERP est avant tout un système d'aide à la décision pour tous les responsables d'une entreprise...
Plan de cours:	Identification et architecture des systèmes ERP et GPAO: - Identification des processus couverts par un ERP et une GPAO - Choix d'un système en fonction des besoins et des moyens - Les entreprises utilisatrices et leurs attentes - Les objectifs attendus, les coûts et les durées de mise en place - Approche globale de 5 cas d'implantation ERP réels Principes et règles liées à l'intégration réussie d'un ERP: - Les règles de l'adaptabilité - Les 17 objectifs généraux d'une intégration ERP réussie L'organisation des besoins ERP (cahier des charges) - Fixer les objectifs de sa réussite ERP - Identifier ses chaînes de valeurs, les priorités et les objectifs à atteindre - Déterminer les principaux processus Planification de mise en place - Management projet - Installation - formation de base - Transfert des données et étapes de lancement et de validation
Matériel:	Support de cours
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables décisionnels de l'entreprise
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 10/15 participants

2.18 Le Leadership ERP

Objectifs:	Renforcer la capacité des utilisateurs à comprendre l'importance des interactions entre les ressources et les activités dans entreprise Etre capables de contribuer à l'optimisation d'un système ERP
Infos préalables:	Les responsables ERP ont besoin, pour fiabiliser l'ensemble des informations contenues dans un système de gestion, d'obtenir des utilisateurs affectés à la gestion des données, une contribution commune visant à améliorer de façon permanente les flux d'informations de toute l'entreprise. Le leadership ERP rendre perceptible les influences des activités effectuées par les utilisateurs dans une banque de données organisée...
Plan de cours:	Concept du leadership ERP: - Etymologie et principes lié au leadership - Le leadership individuel ou en groupe - Les rôles dans l'organisation ERP - Vision –valeurs – cohérence L'organisation des flux d'informations de l'entreprise - Les chaînes de valeurs et la structure de Porter - L'organisation structurelle – opérationnelle - Les formes de communication dans l'organisation structurelle - La modélisation des activités et de leurs relations - Le langage commun - Les informations individuelles et communes - L'utilisation des informations dans les chaînes de valeurs Les clefs de réussite d'un leadership ERP - Les clefs d'un leadership optimal du point de vue humain - Les rôles du responsable ERP - Les rôles des membres de l'organisation ERP
Matériel:	Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables et utilisateurs d'un système ERP
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 8 participants

2.19 Tableau de bord industriel

Objectifs:	Comprendre les principes du tableau de bord dédié à la prise de décisions Etre en mesure de déterminer les points clés d'une analyse décisionnelle
Infos préalables:	Un responsable a besoin d'être informé rapidement pour planifier ses activités et prendre à temps toutes les décisions visant à corriger les écarts aux objectifs et aux directives fixées. Un tableau de bord est un outil destiné à la prise de décision. Il réunit et présente en temps réel les écarts relevés entre les objectifs et les résultats obtenus. Il incite les responsables à rechercher des solutions pour réduire ces écarts et optimiser les activités de l'entreprise...
Plan de cours:	Méthodes et contraintes liées à la réalisation de tableaux de bord en tant qu'outils de décision: - Le rôle d'un tableau de bord et l'identification des indicateurs - Controlling - Objectifs – Management - La direction scientifique - Exemples d'indicateurs Notions préalables et facteurs d'influence: - Stratégie d'entreprise et ses facteurs d'influences - Le management et l'organisation structurelle - Les plans et les chaînes de prévision et de décision - Les visions [rétrospectives et prospectives] Les critères de qualité de l'information: - Les typologies d'information - Formes et natures d'information - Les coûts de l'information Organisation d'un tableau & Indicateurs d'efficience: - Organisation et élaboration des responsabilités et des objectifs - Détermination des points clés – paramètres et indicateurs - Les formes de représentation - La mise en place et l'utilisation du tableau de bord
Matériel:	Support de cours Exercices
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables décisionnels de l'entreprise
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 8 participants

2.20 Plan directeur et prévisions

Objectifs:	Comprendre les éléments de décisions d'un plan directeur Etre en mesure de déterminer des prévisions commerciales Etre en mesure de gérer un plan directeur
Infos préalables:	Pour prendre des décisions judicieuses au niveau des réapprovisionnements et de la production, il faut s'appuyer sur des prévisions commerciales fiables. Le plan directeur, au-delà de toute considération théorique, est avant tout un contrat entre la vente et la production. Contrat où la production s'engage à réaliser dans les délais du plan directeur les quantités qui y sont définies et où la vente s'engage à écouler dans les délais les produits réalisés...
Plan de cours:	Principes généraux de la planification de la production: - Les difficultés de la planification - Planification des systèmes simples et complexes - Conception et mise en œuvre d'un système de planification Principes généraux des prévisions commerciales: - Système rétrospectif – T0 – prospectif - Techniques de prévision de la demande - Décomposition de la demande Etablissement et gestion du plan directeur: - Organisation et origine des plans [global et détaillé] - Règles d'enregistrement et de gestion du plan directeur - Suivi et contrôle de réalisation du plan Analyse des résultats et influences des décisions: - Calcul du plan directeur dans un système MRP II - Analyses des besoins, des charges et des ressources critiques - Influence du plan glissant - Les principaux risques liés à l'utilisation du plan directeur
Matériel:	Support de cours Exercices sur une base de données démo
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables et acteurs des chaînes de prévisions
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 8 participants

2.21 Calcul des coûts

Objectifs:	Comprendre les éléments et les techniques liés au calcul des coûts productifs et analyser les origines des coûts horaires Etre en mesure de calculer un prix de revient et de vente
Au préalable:	Dans un environnement concurrentiel, la comptabilité financière est nécessaire mais ne couvre généralement pas le domaine de la comptabilité analytique nécessaire au calcul du prix de revient et de vente d'un produit et par conséquent de son niveau réel de rentabilité. Le responsable chargé d'évaluer le coût d'un produit doit être en mesure de maîtriser l'ensemble des éléments entrant dans la composition d'un coût dans le but de transmettre des informations à la fois fiables et actualisées.
Plan de cours:	La comptabilité d'entreprise [Financière et Analytique]: - Les principes et objectifs de la comptabilité financière - Les principes et objectifs de la comptabilité analytique - Structure de la comptabilité analytique Notions de base du calcul des coûts: - Frais directs et variables - Coûts fixes et variables et prix de vente - Le rôle des amortissements et des intérêts Le décompte d'exploitation: - Organisation d'une matrice et définition des clés d'imputation - Répartition et imputation des frais directs et indirects dans un taux horaire Calculs de coûts: - Calcul par imputation des frais - Calcul par imputation des dépenses communes - Calcul par comparaison des coûts - Calcul du seuil de rentabilité et marge de couverture
Matériel:	Support de cours Exercices Décompte d'exploitation modèle
Profil:	Le cours s'adresse aux responsables logistiques et ventes
Durée:	1 jour
Horaire:	08h30 à 11h45 et de 13h30 à 16h30
Lieu:	DOP Gestion SA
Coûts:	580.- CHF par participant (aux dates du programme de formation DOPG) 2'200.- CHF par entreprise
Nombre:	Maximum 8 participants

La compréhension des techniques d'organisation du travail pour améliorer l'utilisation d'un ERP

La formation continue des responsables et des utilisateurs ERP, comme moyen d'amélioration des chaînes de valeurs de l'entreprise et d'optimisation des informations ERP, représente un atout important dans nos démarches d'intégration et d'évolution ERP.

